

**Auftrag auf Auslagerung von Waren aus dem Zolllager**

Der Eigentümer der Nichtgemeinschaftsware (nachfolgend **Auslagerer** genannt)

**Firma:** .....

**Adresse:** .....

**Steuernummer:** ..... **VPID-Nummer:** .....

**Tel.:** ..... **Fax:** ..... **E-Mail-Adresse:**.....

beauftragt die **EURO-HOLGES Vámügynökség Kft.** (H-7100 Szekszárd, TOTÉV ipartelep (Steuernummer: 11281881-2-17; EORI-Nummer: HU0000000453, IBAN: HU30 10200050-46612926; Telefon: **+36 74/413-880**; Telefax: **+36 74/511-741**, E-Mail: **euroholges@euroholges.hu**), nachfolgend **Lagerhalter** genannt, folgende „**Auslagerung im Zolllager**“ abzuwickeln:

1. Der **Auslagerer** bevollmächtigt den Lagerhalter, folgende Nichtgemeinschaftswaren (Waren), die in den vom **Auslagerer** übersandten Dokumenten (Rechnungen, Proforma-Rechnungen, Frachtbriefen, Lieferscheinen) angegeben wurden, nach Maßgabe der gültigen Rechtsvorschriften aus dem von ihm betriebenen Zolllager auszulagern, in den zollrechtlichen freien Verkehr zu überlassen oder die Zollabfertigung im Versandverfahren durchzuführen.

<b>Bezeichnung der Waren</b>	<b>Menge</b>	<b>Wert</b>
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

2. Der **Auslagerer** erklärt im Bewusstsein seiner strafrechtlichen Verantwortung, dass die in den von ihm übersandten Dokumenten angegebenen Daten, Ursprungserklärungen, Werte und Frachtkosten der Wahrheit entsprechen

Szekszárd, ..... 20...

.....  
**Auslagerer**